








Budget 2023

Negoziazione effettuata il 05/05/23 10:20:24






Referenti											
Ricevente				Firma	Data	Assegnatario				Firma	Data
Fabio Lena					05/05/23 14:40:25	Fabio Lena					05/05/23 14:40:25
					Totali	100,00	100,00				
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente			
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			3,00	3,00					
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			3,00	3,00					
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	94,48	>=	100	2	2	Risultato anno precedente 2021	CdG (DWH-Altri DB)		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=	3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)		
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			38,00	38,00					
B1		Qualità e Accreditamento			34,00	34,00					
	AZ_B1_191	N. ispezioni di reparto con redazione di un verbale.		>=	6	12	12		Resp.le Struttura		
	AZ_B1_192	N. monitoraggi campionario di beni in conto deposito con redazione di un verbale.		>=	2	11	11	1 Monitoraggio a semestre	Resp.le Struttura		
	AZ_B1_193	N. Riunioni di reparto con redazione di verbale.		>=	6	11	11	3 Riunioni a semestre	Resp.le Struttura		
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	4,00					
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura		
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolanento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura		

AFD-L2U - Uoc Politiche Del Farmaco

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				38,00	38,00		
C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale				11,00	11,00		
	AZ_C2_136	Riorganizzazione U.O. e punti farmaceutici ospedalieri. Stesura relazione di attività svolta. % di realizzazione		>= 100	11	11		Resp.le Struttura
C3	Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative				11,00	11,00		
	AZ_C3_129	Redazione procedura per regolamentare gli accessi in ospedale agli informatori scientifici del farmaco o ai portatori di interessi per le ditte farmaceutiche (normativa nazionale e regionale di pertinenza dell'informazione scientifica).		>= 100	11	11		Resp.le AD Farmaceutica Ospedaliera
C9	Processi Aziendali				16,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			38,00	38,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			21,00	21,00		
D1		Costi			21,00	21,00		
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	3.408	<=	2.991	3	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale		<=	101.146.418	10	10	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_053	SPESA FARMACEUTICA CONSUMI INTERNI: Rispetto budget aziendale	176.765.492	<=	167.102.770	8	8	CdG (DWH-Altri DB)